

## 第1040415(1033)次行政會議會議紀錄

時間：中華民國104年4月15日(星期三)下午2:00

地點：行政大樓第一會議室

主席：李秉乾校長

紀錄：陳玉盆秘書

出席人員：楊龍士資深副校長、邱創乾副校長、蕭堯仁副校長、楊明憲秘書長、彭德昭學務長(謝惠茹秘書代)、鄭明仁總務長、劉宗杰資訊長(張靜如副資訊長代)、劉霈國際長(陳玉笙秘書代)、吳蕙米體育長、賴文祥進修推廣教育長(黃馨儀秘書代)、艾嘉銘人力資源長、江向才財務長、許盈松校友聯絡暨就業輔導長、黃錦煌院長、王葳院長(林淑美秘書代)、何主亮院長(江亞欣秘書代)、莊坤良院長、竇其仁院長(黃曼玲秘書代)、陳昶憲院長、林豐智院長、劉純之院長、翟本瑞中心主任、侯舜仁主任(王丕維組長代)、林志敏館長(陳新蓉秘書代)、林秋裕中心主任、林哲彥副教務長、陳錦毅副研發長、吳俊哲副產學合作長(何苑荔秘書代)、鄧鈞文執行長

請假人員：曾明哲院長

列席人員：劉嘉政特別助理、胡淑真組長、黃德生組長、吳朝欽組長、王壹珊辦事員、陳欣慧助理、陳宛伶助理、廖珍華助理

---

### 壹、主席報告

一、今天上午與ETS台灣區總代理簽約有關提升學生外語能力，ETS提供他校輔導學生出國交流及實習之作法，本校可參考採用。

### 貳、前次會議追蹤事項執行情形報告(略)

### 參、報告事項

一、104年3月教育部大專校院校務資料庫資料填報結果(研發處)—蕭堯仁副校長/陳錦毅副研發長/吳朝欽組長報告

(一)依據教育部規定，3~5月上旬，校務資料庫填報103年1月1日至12月31日教師研究成果資料；8~11月上旬，填報103年8月1日至104年7月31日學生課外學習表現資料。

(二)3月10日通知相關行政單位及各院系填報校內校務資料庫資料。教育部校務資料庫系統第一階段於3月30日關閉，關閉後檢視表冊填報結果，於本會議中依學生表冊、研究表冊、教職員表冊及校務表冊一一說明各項指標呈現上升或下降情形。

二、校園環境建築物英語標誌設置計畫進度(國際處/總務處)—陳玉笙秘書/黃德生組長報告

依總務處各單位管轄空間中英文名稱表，分別於103年12月及104年2月通知各一級

單位更新轄管空間之中英文名稱，並進一步統一同類空間之英文名稱，如教授研究室等。

### 三、2015逢甲大學校園企業徵才博覽會辦理實況與分析(校友聯絡暨就業輔導處)—王壹珊辦事員報告

(一)2015年逢甲大學校園企業徵才博覽會活動，已圓滿結束，共計有123個廠商攤位、12,736人次參加，提供歷年最高18,715職缺，各家平面媒體均大幅報導。

(二)感謝各院院長、系主任、師長出席與支持，協助鼓勵學生參加，讓學生畢業=就業。

### 肆、討論事項

#### 一、104年暑假期間7-8月行政人員上班方式及休假(人力資源處)

說明：

(一)暑假期間7-8月行政人員上班方式比照103年，7月1日~8月31日：週一至週四 09:00~16:00。

(二)行政人員暑假休假一週，依據第1040204(1030)次行政會議決議，訂於7月13-17日。因國際處舉辦暑期聯合大學活動，建議暑假休假一週時間更改於7月6-10日。

決議：

104年暑假期間7-8月行政人員上班方式及休假，依照人資處建議如下：

(一)行政人員上班時間為週一至週四 09:00~16:00。

(二)行政人員休假一週，改訂於7月6-10日，休假一週期間若因業務需要來校加班，請依行政人員請假要點辦理加班補休。

### 伍、提案討論

#### 一、修訂104學年第1學期行事曆(教務處)

說明：

(一)依教育部104年3月18日及104年3月26日函，配合第14任總統、副總統與第9屆立法委員選舉，考量學生返鄉投票路程等事項，調整修訂第1學期行事曆。

(二)第1學期行事曆初步調整修訂，已提1040318次行政會議報告，並於3月25日通知相關單位針對所屬業務提出建議，於3月27日以電子會議完成調整修訂。

決議：

• 照案通過。

#### 二、本校與英國北安普頓大學簽署學術交流合作協議書及交換學生協議書(國際處)

說明：

(一)英國北安普頓大學(University of Northampton)代表於2014年11月19日來校參訪後，有意與本校建立姊妹校關係，經通訊聯繫研擬協議書內容。

(二)該校為英國公立大學，一學年有三學期，一學年學費折合台幣約30萬左右，商學系學生亦可透過「啟航英國」交流生專案申請學費減免。

決議：

- 同意簽署。

陸、臨時動議(無)

柒、散會(時間：下午4:10)