

第1021023(1000)次行政會議會議紀錄

時間：中華民國102年10月23日(星期三)下午2:00

地點：行政大樓第一會議室

主席：李秉乾校長

紀錄：陳玉盆秘書

出席人員：楊龍士資深副校長、蕭堯仁副校長、楊明憲主秘、謝惠茹秘書(代)、鄭明仁總務長、李維斌資訊長、李德明秘書(代)、吳蕙米體育長、黃錦煌院長、王葳院長、何主亮院長、莊坤良院長、竇其仁院長、陳昶憲院長、林豐智院長、劉純之院長、翟本瑞中心主任、艾嘉銘主任、江向才主任、林志敏館長、侯舜仁主任、林秋裕中心主任、林哲彥副教務長、賴文祥副研發長、林棋瑋執行長、丁培元秘書(代)、鄧鈞文執行長、何苑荔秘書(代)

請假人員：邱創乾副校長

列席人員：王志宇所長、簡信男組長、呂啟瑞組長、賴蓉瑩副組長

壹、前次會議主席裁示事項執行情形報告(略)

貳、主席報告(略)

參、報告事項

一、本校第1000次行政會議回顧(秘書室)—楊明憲主秘報告

行政會議沿革如下：

- ◆ 逢甲工商學院時期「院務會談」總計舉行157次。
- ◆ 改制逢甲大學時期更名為「校務會談」總計舉行476次。
- ◆ 「校務會談」改名為「行政會議」，迄今總計舉行524次。

二、102學年度助學金時數建議分配(學務處)—謝惠茹秘書/簡信男組長報告

(一)助學金分為一般助學金、弱勢助學金(每學期需服務學習80小時)及生活助學金(每年1-7月每月服務學習40小時)。

(二)各單位一般助學金分配時數，係依往年執行情況及參考分配原則分配。

三、教育部大專校院校務資料庫暨大專校院定期統計報表填報資料檢核(研發處)—蕭堯仁副校長/賴文祥副研發長報告

(一)教育部校務資料庫及定期統計報表填報資料，將作為私立大專校院獎補助及提供學校基本資料網站之用。

(二)依規定須於10月31日前上網填報。

肆、討論事項

一、103年本校春節放假及上班團拜建議(人事室)

說明：

(一)人事行政局公布春節放假期間，自103年1月30日起至2月4日止(含例假日，計6天)。本校第二學期行事曆，103年2月12日選課，2月13日(星期四)開始上課。

(二)建議本校春節放假期間：

方案1：103年1月23日~2月5日，2月6日開始上班及團拜。

方案2：103年1月27日~2月7日，2月10日開始上班及團拜。

決議：

春節放假期間及上班團拜日期，暫定方案1，請再提下次會議討論。

伍、提案討論

一、成立人文社會學院「亞太博物館學及文化研究中心」及新訂「逢甲大學人文社會學院亞太博物館學及文化研究中心組織規程」(人文社會學院)

說明：

(一)為結合國內、外博物館與文化資產機構，深化亞太博物館學與文化的研究與發展，特設立本研究中心。

(二)經102年10月8日人文社會學院第1次院務會議討論通過。

決議：

(一)同意成立人文社會學院「亞太博物館學及文化研究中心」

(二)「逢甲大學人文社會學院亞太博物館學及文化研究中心組織規程」修正後通過，修正內容如下。

二、修訂「逢甲大學學生獎懲辦法」(學務處)

說明：

依教育部來文修訂本辦法第十二條第三款，教育部認為對他人施以性侵害、性霸凌者，是類行為有情節輕重可能，如以退學處分方式處理，恐顯有過當之虞，要求與第十條、第十一條及第十二條一併再予衡酌綜整修正。

決議：

照案通過，提請校務會議審議。

三、修訂「逢甲大學財產管理要點」(總務處)

說明：

(一)配合101年度教育部獎勵私立大學校院校務發展計畫經費訪視委員意見，修訂本要點。

(二)經102年10月14日總務處處務會議討論通過。

決議：

- 照案通過。

四、新訂「逢甲大學NOTES帳號管理要點」(資訊處)

說明：

(一)本校NOTES系統使用多年，以現行作法新訂本要點。

(二)經102年9月4日資訊處第2次處務會議討論通過。

決議：

修正後通過。

陸、臨時動議(無)

柒、散會(時間：下午5:40)