

第九八〇五〇六(九〇四)次行政會議紀錄

時間：中華民國九十八年五月六日(星期三)下午二時三十分

地點：行政大樓第一會議室

主席：張保隆校長

紀錄：陳玉盆秘書

出席人員：楊龍士副校長、李秉乾副校長、林良泰主秘、林昆明教務長、林賢龍學務長、吳志超總務長、唐國豪研發長、李維斌資訊長、游慧光國際長、汪在莒副體育長、陳奇中推廣教育長、邱長埴副院長(代)、何艷宏院長、林泰生院長、謝海平院長、黃思倫院長、卜君平院長、蕭堯仁院長、董澍琦院長、鄭豐聰主任、江向才主任、黃焜煌館長、林榮趁主任、彭德昭主任

列席人員：賴淑英秘書、楊健臣先生、尤寬裕主任

壹、前次會議主席裁示事項執行情形報告(略)

貳、主席報告

- 一、文藻外語學院等5所大學於「國內交換生」座談會中表示，希望自下學期開始，選送學生至本校修讀一學期或一學年，請教務處及相關單位研擬修課及收費等配套事宜。
- 二、98學年度初編預算尚有缺口，因此將再縮減行政單位之單位預算及各單位不具急迫性之預算，如交誼費等。

參、報告事項

- 一、資訊處未來三年發展計畫(資訊處)—李維斌資訊長報告
報告資料(略)。
主席裁示：
請資訊處提出未來三年發展預算及人力需求分析，並先經小組討論通過。
- 二、圖書館未來三年發展計畫(圖書館)—黃焜煌館長報告
報告資料(略)。
- 三、「逢甲大學教師升等實施辦法」增訂產學升等條文之執行進度(研發處)—唐國豪研發長報告
 - (一)於96年11月15日出席專科以上學校產學合作績效納入校內教師升等評審項目參考原則會議後，即草擬本校產學實務成果升等實施辦法草案。
 - (二)經98年4月3日座談會中，決議將產學升等辦法(草案)與現行教師升等辦法合一。於98年4月17日座談會中，說明產學升等推動方式，並討論產學績效認定內涵。
- 四、本校與國立台灣師範大學簽署學術合作協議書(國際處)—游慧光國際長報告

- (一)昨天本校與國立台灣師範大學共同簽署兩校學術合作協議書，主要在研究發展、教學資源及圖書方面的強項共同合作。
- (二)台師大每年暑期舉辦全英文國際文化研習營，已同意明年開放給逢甲2個名額，申請同學之英文能力需通過全民英檢中高級或TOEIC 成績750 分以上，請各學院推薦符合條件之同學提出申請。

肆、討論事項

一、H1N1之防治機制(體育處)

- (一)目前國內仍無疫情，現階段防治重點以加強教育宣導及監測通報為主。本校已針對H1N1新型流感防治提出因應之道。
- (二)依據教育部指示，國內學校裡只要有1個學生確定病例，即應全校停課。
- (三)擬建議於國內新流感疫情等級為第二、三級時，由體育處提供相關資訊，並啟動本校校安防制機制。

決議：

- 請各單位特別留意教職員工生出現疑似新流感症狀並應即時通報。

二、暑假期間行政人員上班方式(人事室)

說明：

(一)暑假行政人員停止上班日期：

- 7月1~3日為大學考試分發入學指定科目考試，本校未設考場，但需同仁支援監考，建議援往例全校停止上班。
- 7月17日為轉學生考試，停止上班。

(二)97年暑假(7、8月)上班天數由五天調整為四天，較96年暑假節省電費169萬元。

(三)98年暑假上班時間建議：7/1~8/31 週一至週四09:00~16:00。

決議：

- 依照人事室建議辦理。

三、新生座談會行政人員上班方式(公關室)

98年8月22-23日(六、日)舉辦新生座談會，當天新鮮人與家長將來校參與相關活動，為提供良好服務品質，擬建議行政人員上班之方式如下：

- (一)各系所單位之行政人員，以正常上班為原則；各行政單位辦公室至少留守行政人員一人。來校上班同仁，上下班均需刷卡，作為日後補休之依據。

決議：

- 新生座談會行政人員上班方式依照公關室建議辦理。

伍、提案討論

一、新訂「逢甲大學學生宿舍暑假住宿申請與輔導管理要點」(學務處)

說明：

於91年經行政會議通過後實施，迄今已有部分作業不符時宜。為有效劃分申請對象、收費標準與申請程序，以擴大本校學生宿舍暑期之有效利用。

決議：

- 收費標準附表不列入要點，並請學務長邀集相關單位討論收費標準。
- 修正後通過。

二、新訂「逢甲大學大專畢業生至企業職場實習方案實習委員會組織規程」(校輔室)

說明：

依據教育部「大專畢業生至企業職場實習方案實施要點」規定辦理。

決議：

- 照案通過。

三、修訂「逢甲大學衛生保健工作實施要點」(體育處)

說明：

- (一)因組織變革，衛生保健工作辦理方式改變，法規隨之修正。
- (二)經98年4月20日體育事務處第14次處務會議通過

決議：

- 照案通過。

四、修訂「逢甲大學職工考績要點」(人事室)

說明：

- (一)依據第980408次行政會議決議，約聘助理納入考績作業並訂定優等員額比例。
- (二)經98年4月27日第三次職評會討論通過。

決議：

- 請參照與會人員建議修正後通過。

陸、臨時動議(無)

柒、散會

時間：下午六時整。